

Nr. 12106/13.03.2026

CAIET DE SARCINI

privind achiziția publică de servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții:
„Modernizare strada Mateiaș (tronson neasfaltat)”

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Denumirea obiectivului de investiții:

Modernizare strada Mateiaș (tronson neasfaltat)

1.2. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Documentația D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții: „Modernizare strada Mateiaș (tronson neasfaltat)” este parte integrantă a prezentului caiet de sarcini.

Prezentul caiet de sarcini conține specificații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante. Cerințele impuse în continuare sunt minimale.

1.3. **Ordonator principal de credite:** U.A.T Municipiul Pitești;

1.4. **Beneficiarul investiției:** Municipiul Pitești, str. Victoriei, nr. 24, jud. Argeș;

1.5. **Cod CPV principal:** 45233120- 6 (Lucrări de construcții de drumuri);

- **Cod CPV secundar:** 71322000- 1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice;
- **Cod CPV secundar:** 71311100-2 Servicii de asistență în domeniul lucrărilor publice.

1.6. **Sursa de finanțare:** Bugetul Local al Municipiului Pitești;

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

2.1 Titlu:

Contract de proiectare și execuție lucrări aferente obiectivului de investiții:
„Modernizare strada Mateiaș (tronson neasfaltat)”;

2.2 Tip de contract:

Proiectare și execuție lucrări;

2.3 Descriere succintă:

Proiectarea, execuția lucrărilor și asistența tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții „Modernizare strada Mateiaș (tronson neasfaltat)”;

Proiectul se încadrează într-unul din obiectivele strategiei de dezvoltare a orașului și constă în îmbunătățirea accesului la serviciile publice de bază pentru populația urbană din municipiul Pitești.

Scopul realizării obiectivului în cazul de față este de a elimina vulnerabilitățile construcției existente (drumuri) cauzată de factori de risc naturali.

Prin realizarea lucrărilor se asigură condiții minimale de infrastructură urbană și totodată o dezvoltare zonală echilibrată din punct de vedere al rețelei de transport rutier.

Prin executarea acestor lucrări vor apărea unele influențe favorabile atât asupra factorilor de mediu cât și din punct de vedere economic și social în strânsă concordanță cu efectele pozitive ce rezidă din îmbunătățirea condițiilor de circulație ce apar în urma realizării lucrărilor.

Valoarea estimată este de: **1.558.088,80 lei fără T.V.A**, compusă din:

1. Proiectare:	
1.1 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului pe întregul ciclu de viață a construcțiilor.	4.500 lei fără TVA
1.2 Proiect tehnic de execuție și detalii de execuție. <ul style="list-style-type: none"> • Documentația pentru obținerea autorizației de construire, verificată de verficatori de proiecte atestați (va cuprinde și Planul de situație topografic vizat OCPI). • Antemasuratori detaliate, Graficul aferent execuției lucrărilor. • Liste de cantități pentru execuția lucrărilor și centralizatoarele aferente. 	40.000 lei fără TVA
2. Execuția lucrărilor:	
2.1 Cheltuieli pentru investiția de bază	1.483.920 lei fără TVA
2.2 Organizare de șantier	22.258,80 lei fără TVA
3. Asistența tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor	7.410 lei fărăTVA

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 10;

Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări cu 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

2.4 Descrierea achiziției publice

Proiectarea, execuția lucrărilor și asistența tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții: „Modernizare strada Mateiaș (tronson neasfaltat)”

• Faza I – PROIECTARE

Proiectarea constă în:

- ❖ Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului pe întregul ciclu de viață a construcțiilor.
- ❖ Proiect tehnic de execuție (D.T.A.C, P.T, D.T.O.E, DE).
- ❖ Documentația verificată de verficatori de proiecte atestați (va cuprinde și Planul de situație topografic vizat OCPI).
- ❖ Graficul aferent pentru întocmirea proiectului tehnic și execuția lucrărilor (fizic și valoric).
- ❖ Liste de cantități pentru execuția lucrărilor și centralizatoare aferente. Documentația va fi întocmită în conformitate cu HG nr. 907 din 29/2016 cu modificările și completările ulterioare, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Proiectarea se realizează în conformitate cu prevederile din contract, cu prevederile legale în vigoare, normele și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

- ❖ Plan de situație întocmit conform prevederilor legale, vizat de OCPI Argeș și Proces-Verbal de recepție, inclusiv plata și obținerea acestuia, la faza de P.T și D.T.A.C.

Documentația va fi întocmită în conformitate cu Hotărârea nr. 907 din 29/2016 cu modificările și completările ulterioare privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Proiectul tehnic de execuție (P.T) va conține părți scrise, părți desenate și detalii de execuție necesare pentru execuția lucrărilor obiectivului de investiții.

Părțile scrise vor cuprinde:

a) Memoriul tehnic general;

b) Memorii tehnice pe specialități;

c) Breviare de calcul;

d) Caiete de sarcini (C.S);

e) Liste cu cantități de lucrări.

-centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv;

-centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări;

-liste cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări;

-liste cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale;

-liste cu cantitățile de lucrări pentru construcții provizorii -organizare de șantier;

Părțile desenate trebuie să cuprindă toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și se vor compune din:

a) Planșe generale;

b) Planșele aferente specialităților.

Detaliile de execuție (D.D.E) vor fi elaborate odată cu proiectul tehnic de execuție (P.Th.), constituind parte integrantă a acestuia.

Proiectantul, în cadrul asistenței tehnice, trebuie să supervizeze întocmirea și adaptarea funcțională a tuturor detaliilor de execuție, indiferent de elaboratorul acestora.

Caietele de sarcini (C.S), detaliile de execuție (D.D.E) vor fi elaborate în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă prin proiectul tehnic, fără să fie necesară suplimentarea ulterioară a cantităților de lucrări;

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectant coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Proiectarea se realizează în conformitate cu prevederile din contract, prevederile legale în vigoare, normele și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

- Termen de predare Faza I – 2 luni de la emiterea ordinului de începere a contractului.

• Faza II – EXECUȚIA LUCRĂRILOR

- Execuția lucrărilor se va realiza în conformitate cu autorizația de construire, proiectul tehnic verificat și detaliile de execuție, prevederile din contract, prevederile legale în vigoare, normele și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, precum și conform documentelor/anexelor contractului.

- Garanția lucrărilor executate va fi de **minim 36 luni** de la data recepției la terminarea lucrărilor.

- Termen de execuție Faza II – 3 luni de la semnarea procesului verbal de predare a amplasamentului și emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

• Faza III – ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI

- Termen de execuție Faza III - pe toată durata execuției lucrărilor, până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

În cadrul Fazei III – ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI, proiectantul va asigura cel puțin următoarele, dar fără a se limita la acestea:

(1) asistența tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor până la admiterea procesului verbal la terminarea lucrărilor;

(2) prezența prin personal specializat la obiectivul de investiții, conform programului de control avizat de I.S.C., precum și ori de câte ori este solicitat de către beneficiar/ executant pentru soluționarea diverselor aspecte tehnice care pot apărea pe parcursul execuției lucrărilor și care necesită soluții sau punctul de

vedere al proiectantului;

(3) soluționarea cu profesionalism a tuturor problemelor tehnice la obiectivul de investiții, apărute pe parcursul execuției lucrărilor și pentru care este solicitat de către beneficiar/ executant – prin dispoziții de șantier, detalii de execuție, întocmire planșe modificatoare, calcule de cantități de lucrări, etc.;

(4) consilierea din punct de vedere tehnic a beneficiarului pe toată durata contractului de execuție a lucrărilor;

(5) urmărirea respectării prevederilor din proiect și respectarea normelor în vigoare din partea constructorului;

(6) obținerea avizelor din partea verifcătorilor de proiecte atestați, în cazul modificărilor de soluții;

(7) participarea la recepția la terminarea lucrărilor și întocmirea notei proiectantului privind realizarea lucrărilor;

(8) participarea, la terminarea lucrărilor, la elaborarea Cărții tehnice a construcției;

(9) întocmirea și înaintarea către beneficiar a Raportului proiectantului la terminarea lucrărilor;

(10) participarea la recepția finală a obiectivului de investiții.

(11) De asemenea, va fi întocmit Programul de urmărire în timp a comportării construcției în exploatare și intervențiile în timp, conform prevederilor Normativului privind comportarea în timp a construcțiilor. Categoria urmăririi comportării în exploatare, perioadele la care se realizează și metodologia de efectuare a acestei activități se stabilesc de către proiectantul lucrărilor sau de către un expert tehnic, în funcție de categoria de importanță a construcțiilor și se consemnează în jurnalul evenimentelor, care se păstrează în componența capitolului D al cărții tehnice a construcției.

3. ETAPE CONTRACTULUI

În cadrul contractului, ofertantul câștigător are responsabilitatea realizării serviciilor de proiectare și execuției de lucrări, cu respectarea prevederilor Documentației de Avizare a lucrărilor de intervenții, aceasta fiind parte integrantă a prezentului caiet de sarcini.

Ofertantul câștigător este direct răspunzător de soluția propusă și garantează aplicabilitatea și conformitatea acesteia cu reglementările tehnice în vigoare privind proiectarea și execuția construcțiilor, legislația, standardele și normativele aplicabile, inclusiv cele referitoare la securitate, sănătate în muncă și protecția mediului.

Etapele de realizare a contractului vor consta în:

• Faza I – PROIECTARE

- Proiectarea, respectiv întocmire:

❖ Documentație autorizată de construire, verificată de verifcători de proiecte atestați (va cuprinde și Planul de situație topografic vizat OCPI),

❖ Proiect tehnic de execuție și detalii de execuție,

❖ Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verifcători de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor.

❖ Antemăsurători detalitate,

❖ Liste de cantități pentru execuția lucrărilor și centralizatoare aferente

❖ Graficul aferent execuției lucrărilor

(Proiectul tehnic de execuție (PT) va conține părți scrise, părți desenate și detalii de execuție necesare pentru execuția lucrărilor obiectivului de investiții.

Părțile scrise vor cuprinde:

a) Memoriul tehnic general;

b) Memorii tehnice pe specialități;

c) Breviare de calcul;

d) Caiete de sarcini (CS);

e) Liste cu cantități de lucrări.

- centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1)
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2)
- liste cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3)
- liste cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale(formularul F4)
- liste cu cantitățile de lucrări pentru construcții provizorii -organizare de șantier, se poate utiliza formularul F3)

Părțile desenate trebuie să cuprindă toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și se vor compune din:

- a) Planșe generale;
- b) Planșele aferente specialităților.

Detaliile de execuție (D.D.E) vor fi elaborate odată cu proiectul tehnic de execuție (P.Th.), constituind parte integrantă a acestuia.

Proiectantul, în cadrul asistenței tehnice, trebuie să supravegheze întocmirea și adaptarea funcțională a tuturor detaliilor de execuție, indiferent de elaboratorul acestora.

Caietele de sarcini (CS), detaliile de execuție (DDE) vor fi elaborate în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă prin proiectul tehnic, fără să fie necesară suplimentarea ulterioară a cantităților de lucrări;

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectant coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

Proiectarea se realizează în conformitate cu prevederile din contract, prevederile legale în vigoare, normele și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

- Termen de predare Faza I – 2 luni de la emiterea ordinului de începere a contractului.

În cadrul Fazei I – PROIECTARE, proiectantul va respecta cel puțin următoarele, dar fără a se limita la acestea:

- (1) Proiectantul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul contractului cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa tehnică, anexă la contract.
- (2) Proiectantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- (3) Proiectantul este singurul răspunzător pentru pagubele cauzate unor terțe persoane, pentru neexecutarea sau executarea improprie a serviciilor care fac obiectul prezentului contract.
- (4) Proiectantul este singur și deplin responsabil pentru calitatea serviciilor prestate în conformitate cu termenele aferente fiecărei activități. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- (5) Proiectantul se obligă să întocmească, să depună, să prezinte și să susțină documentațiile tehnico-economice de avizare la organismele centrale/teritoriale/locale, conform legislației în vigoare.
- (6) În cazul deplasărilor pe teren, prestatorul trebuie să asigure pentru echipa sa, pe toată durata deplasărilor, întreaga logistică și echipamentul necesar. Costurile implicate de aceste activități sunt considerate ca incluse în prețul contractului.
- (7) Proiectantul se obligă să introducă în documentația care face obiectul prezentului contract, toate modificările cerute prin avize/acorduri/ studii de specialitate fără a mai cere suplimentarea prețului contractului.
- (8) Proiectantul se obligă să ia de urgență toate măsurile necesare în vederea întocmirii și depunerii tuturor completărilor/ modificărilor, etc referitoare la documentațiile tehnico-economice, pe cheltuielile sa.

(9) Ofertantul câștigător, în calitate de proiectant, răspunde de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea în construcții:

- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- d) elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
- e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- f) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiștii verficatori de proiecte atestați;
- g) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- h) asigurarea asistenței tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției construcțiilor sau a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente;
- i) asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.
- j) Prestatorul, în solidar cu verficatorii proiectului și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, se obligă să suporte cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, la sesizarea justificată a achizitorului, în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

• **Faza II – EXECUȚIA LUCRĂRILOR**

Modernizare strada Mateiaș (tronson neasfaltat)

Generalități

Pentru asigurarea cadrului de dezvoltare economico-social, municipiul Pitești a hotărât să modernizeze rețeaua de străzi, în situația de față aflându-se: strada Mateiaș (tronson neasfaltat) care se află pe domeniul public al municipiului Pitești, cartier Calea Câmpulung, începe de la zona asfaltată spre N-E până la teren de sport (balon).

Lungimea totală propusă spre modernizare a acesteia este de 245 m.

Strada este de categoria a IV-a.

Amplasamentul investiției

a) descrierea amplasamentului

Strada Mateiaș (tronson neasfaltat) are o lungime totală de 245m, este amplasată în Municipiul Pitești, cartier Calea Câmpulung, începe de la zona asfaltată spre N-E până la teren de sport (balon), beneficiar U.A.T municipiul Pitești;

Amplasamentul studiat este situat în intravilanul municipiului Pitești, județul Argeș.

Lucrarea este amplasată pe traseul străzii existente, teren care aparține domeniului public al Municipiului Pitești.

Suprafața ocupată definitiv de lucrările proiectate este de 1.362 mp, fiind reprezentată de partea carosabilă (inclusiv supralărgiri și racordări), trotuare, borduri, accese proprietăți și stație de pompare.

b) relații cu zone învecinate

Strada Mateiaș (tronson neasfaltat) are o lungime de 245m, este amplasată în Municipiul Pitești, începe de la zona asfaltată spre N-E până la teren de sport (balon), beneficiar U.A.T municipiul Pitești;

c) datele seismice și climatice;

Caracteristici geofizice ale amplasamentului

- perioada de colț $T_c = 0,70$ sec;
- accelerația terenului $a_g = 0,25$ g;
- categoria geotehnică – 2 – risc geotehnic moderat;

- adâncimea de îngheț = $0,90 \div 1,00\text{m}$ – conform STAS 6054 / 1977.

Regimul juridic

a) natura proprietății sau titlul asupra construcției existente, inclusiv servituți, drept de preempțiune;

Strada Mateiaș (tronson neasfaltat) aparține domeniului public al municipiului Pitești conform CF nr.98450 și 98715.

Amplasamentul studiat este situat în intravilanul municipiului Pitești, județul Argeș.

Lucrarea este amplasată pe traseul străzii existente, teren public.

Suprafața ocupată definitiv de lucrările proiectate este de 1.362 mp, fiind reprezentată de partea carosabilă (inclusiv supralărgiri și racordări), trotuare, borduri, accese proprietăți, stație de pompare.

La suprafața de 1.362 mp se mai adaugă 221 mp reprezentând conducta de refulare propusă.

b) destinația construcției existente:

Destinația stabilită conform Planului Urbanistic General este cea de cale de comunicație.

c) includerea construcției existente în listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum și zonele de protecție ale acestora și în zone construite protejate, după caz;

Obiectivul investiției nu se află în lista monumentelor istorice de arhitectură, arii naturale protejate și nici în zona siturilor arheologice sau zona de protecție a acestora.

d) informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz.

Nu este cazul.

Caracteristici tehnice și parametri specifici:

a) categoria și clasa de importanță

Strada analizată este încadrată la categoria a IV-a fiind localizată în rețeaua de circulație din zonă, cartier Calea Câmpulung asigurând circulația între zonele funcționale și de locuit.

Conform H.G.766/1997 (anexa 3) - Regulament pentru calitatea în construcții - Strada se încadrează în categoria „C” construcții de importanță normală.

RECOMANDĂRI SOLUTII TEHNICE DRUM

Se recomandă aplicarea soluției 1.

Caracteristici tehnice principale lucrări proiectate:

➤ Lungimea totală a străzii:	245 m
➤ Categoria de importanță (conf. HG 766/1997):	C
➤ Categoria străzii conform OG 43/1997 cu completările ulterioare:	a IV-a
➤ Lățime parte carosabilă asfalt cu o bandă de circulație:	$3,00 \div 5,00$ m
➤ Lățime trotuar pe partea dreaptă acolo unde lățimea domeniului public permite:	$0,75 \div 1,00$ m
➤ Lățime trotuar tehnic pe partea stângă:	$0,20 \text{m} \div 1,70$ m
➤ Panta transversală parte carosabilă:	2,50%
➤ Panta transversală trotuare	2,00%
➤ Suprafață carosabil:	993 mp
➤ Suprafață trotuare, borduri și accese la proprietăți	369 mp

Scurgerea apelor pluviale:

➤ Rețea de canalizare pluvială nouă;	
➤ Terasamente conductă colectoare:	V=410 mc
➤ Conductă colectoare:	L=254 m;
➤ Cămine de canalizare pe conducta de colectoare:	6 buc.
➤ Guri de scurgere cu sifon și depozit:	5 buc.

Statie de pompare ape uzate (SPAUI)

1 buc.

- | | |
|---|----------|
| ➤ Decantor 4,00m x 0,80m x 3,17m: | 1 buc. |
| ➤ Tăiere cu mașina cu discuri îmbrăcăminte din asfalt: | L=724 m |
| ➤ Decapare straturi asfaltice existente 5-10cm: | S=221 mp |
| ➤ Terasamente conductă refulare: | V=390 mc |
| ➤ Conductă refulare ape uzate din PEHD, PE100, PN10, SDR17,
D=110mm: | L=455 m |

Refacere sistem rutier la strada Mateiaș (tronson asfaltat) format din

- 6 cm BA16 rul 50/70;
- 15 cm strat de bază din beton C16/20:
- 25 cm strat fundație din balast: S=221 mp

Aducerea la cotă a capacelor căminelor de canalizare, răsuflători gaze și hidranți:

- Aducerea la cotă cămine vizitare inclusiv piesă b.a, ramă și capac: 2 buc.
- Aducerea la cotă cămine vizitare cu menținere piesă b.a, ramă și capac existente: 2 buc.

Suprastructură – Sistem rutier:

- 4 cm strat de uzură BA16 rul 50/70;
- 6 cm strat de legătură BAD 22.4 leg 50/70;
- 15 cm strat superior de fundație din piatră spartă;
- 25 cm strat inferior de fundație din balast;
- Strat de formă 10 cm balast recuperat prin săpătură la cotă;
- Săpătură la cotă, nivelare și compactare teren de fundare;

Trotuare și acces la proprietăți:

- Strat de uzură din BA8 în grosime de 4 cm;
- Strat de bază din beton C16/20 de 10 cm grosime;
- Fundație din balast de 10cm grosime;
- Nivelarea și compactarea patului de fundare;
- Săpătură în teren tare;
- Borduri mari din beton 20 x 25 cm;
- Borduri mici din beton 10x15 cm;

Siguranța circulației :

- Semnalizare rutieră pe timpul execuției, L=245 m;
- Semnalizare și marcaje rutiere longitudinale de încadrare și ghidare a părții carosabile după terminarea lucrărilor, L=245 m;

4. PERIOADA SOLICITATĂ PENTRU VALABILITATEA OFERTELOR.

4.1. Termenul de valabilitate al ofertei este de **6 luni** de la data limită de depunere a ofertelor.

5. MODUL DE NOTIFICARE/COMUNICARE.

5.1. Mijloacele de comunicare sunt cele electronice, prin sistemul SEAP. Toate documentele se semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale, în conformitate cu art. 123 din H.G.R. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

6. DURATA DE EXECUȚIE A CONTRACTULUI.

6.1 – Executarea contractului începe după semnarea acestuia, constituirea garanției de bună execuție și transmiterea ordinului de începere.

6.2 – Durata de execuție este de 5 luni calendaristice cu termene de realizare astfel:

a) Faza I - Proiectare - 2 luni, de la emiterea ordinului de începere a proiectării;

- b) Faza II - Execuție lucrări - 3 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor;
c) Faza III - Asistența tehnică a proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor, până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.3 – Perioada de sistare a executării lucrărilor ca urmare a solicitării executantului, în situația în care intervine o astfel de cerere motivată din partea executantului, va decala corespunzător durata de executare a lucrărilor.

6.4 – Garanția de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție (GBE): 10% din valoarea contractului fără TVA. Se constituie conform art. 154, alin.4 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice și modificările și completările ulterioare.

În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție, precum și pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), executantul are obligația de a prelungi valabilitatea GBE cu durata corespunzătoare prelungirii termenului de execuție, în max 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a act. adițional de prelungire.

Executantul se va asigura că GBE este valabilă și în vigoare până la finalizarea contractului.

Restituirea GBE:

- 70% din valoarea GBE, în termen de 14 zile de la data încheierii P.V de recepție la terminarea lucrărilor, dacă autoritatea contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

- restul de 30% din valoarea GBE, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza P.V de recepție finală a lucrărilor.

7. TERMENUL DE GARANȚIE A LUCRĂRII.

7.1 Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru abaterile/ neconformitățile/ viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de **minim 36 luni** de la recepția la terminarea lucrării.

7.2 Proiectantul, specialistul verficator de proiecte atestat, executantul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

8. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE.

8.1. Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv “Documente de calificare și propunere tehnică”, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

8.2. Ofertantul va întocmi propunerea tehnică astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele/specificațiile tehnice prevăzute în cadrul Documentației de atribuire.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în aceasta cu cerințele din D.A.L.I și Caietul de sarcini.

8.3. La elaborarea propunerii tehnice, ofertanții au obligația de a analiza și de a evalua toate lucrările și operațiunile de bază sau intermediare ce conduc la realizarea integrală a lucrărilor care fac obiectul prezentei proceduri.

În urma analizei efectuate, în situația în care se constată lipsuri sau neconformități la documentația de atribuire, acestea vor fi semnalate autorității contractante, prin sistemul electronic, pe SEAP, prin solicitarea de clarificări care se pot face în perioada precizată în Fișa de Date a achiziției.

Propunerea tehnică poate conține orice alte elemente pe care ofertantul consideră că este necesar să le menționeze.

Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei.

8.4. Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele secțiuni

8.4.1. Descrierea serviciilor de proiectare;

8.4.2. Descrierea lucrărilor ce urmează să fie executate;

8.4.3. Graficul fizic de îndeplinire a contractului.

8.4.4. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor.

8.4.5. Descrierea organizării de șantier (dacă este cazul)

În această secțiune, ofertantul va prezenta o descriere organizării de șantier propusă, în strânsă corelare cu valoarea din propunerea financiară.

8.4.6. Operatorii economici au obligația să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

8.4.7. Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

Operatorii economici au obligația să respecte condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii.

8.5. Orice exprimare din documentația de atribuire care include specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, trebuie înțeleasă ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

8.6. Alte precizări:

8.6.1. Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și dacă este cazul, indică motivat în cuprinsul acesteia, care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

8.6.2. Având în vedere importanța obiectivului ce reprezintă subiectul prezentei proceduri, recomandăm ca potențialii operatori economici ofertanți să viziteze amplasamentul descris în Documentația de atribuire, pentru colectarea datelor din teren.

8.6.3. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica la autoritățile competente exactitatea datelor declarate și asumate de operatorul economic.

8.6.4. Oferta a carei propunere tehnică nu demonstrează respectarea cerințelor minime menționate în Caietul de sarcini, va fi respinsă ca neconformă.

8.6.5. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele și obiectivele autorității contractante și ca propunerea tehnică prezentată răspunde acestor cerințe. În cazul în care oferta nu respecta cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are obligația de a o respinge.

8.6.6. Documentele din propunerea tehnică, inclusiv formularele, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

8.6.7. Oferta va fi opisată, numerotată și semnată de către reprezentantul împuternicit al ofertantului și va respecta modelele din secțiunea FORMULARE.

8.6.8. Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale ofertantului și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și pe toată durata derulării contractului.

8.6.9. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

8.6.10. Neconformitățile, erorile, greșelile, neclaritățile sau lipsurile constatate înainte de data limită de depunere a ofertelor (în perioada de elaborare a ofertei) se vor comunica beneficiarului în perioada de solicitare de clarificări la documentația de atribuire pentru efectuarea corecțiilor aferente și necesare.

8.6.11. Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei.

Note:

- Ofertanții au obligația să ia toate măsurile pentru semnalizarea rutieră în scopul desfășurării traficului auto la investiție și pietonal în condiții de siguranță (inclusiv marcaj provizoriu) pe durata de execuție a lucrărilor.
- Ofertanții au obligația de a întreține toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, cand și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

9. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

9.1. Propunerea financiară este actul prin care operatorul economic ofertant își manifestă voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție. Lipsa propunerii financiare reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

9.2. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și se va prezenta exclusiv în lei, fara T.V.A, evidențiindu-se distinct T.V.A-ul, trebuind să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv.

9.3. Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Documentația de atribuire.

9.4. Propunerea financiară va cuprinde detalierea prețului ofertat pe fiecare fază, astfel:

Denumire	Termen de realizare	Valoare (lei, fără TVA)	Valoare (lei, cu TVA)
Faza I: Proiectare	2 luni		
Documentație autorizație de construire, verificată de verificatori de proiecte atestați (va cuprinde și Planul de situație topografic vizat OCPI); Proiect tehnic de execuție și detalii de execuție; Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor; Antemăsuratori detaliate; Liste de cantități pentru execuția lucrărilor și centralizatoare aferente; Graficul aferent execuției lucrărilor;			

9.5. Propunerea financiară va cuprinde

Faza II: Execuție lucrări	3 luni
Cheltuieli pentru investiția de bază	
Organizarea de șantier (dacă este cazul)	
Faza III: Asistența tehnică a proiectantului	pe toată durata execuției lucrărilor, până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
TOTAL	

9.5.1 Formularul de ofertă împreună cu anexa;

9.5.2 Grafic de execuție - fizic și valoric.;

9.5.3 Declarație că se însușesc prevederile contractuale.

9.6. La întocmirea ofertei financiare, ofertanții vor avea în vedere valoarea totală estimată pentru prestarea serviciilor de proiectare și execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții, conform Fișei de Date a achiziției.

9.7. La elaborarea propunerii financiare ofertanții au obligația de a analiza și de a evalua toate lucrările și operațiunile de bază sau intermediare ce conduc la realizarea integrală a lucrărilor.

9.8. Alte precizari:

9.8.1. Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și dacă este cazul, indica motivat în cuprinsul acesteia, care informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

9.8.2. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP.

Documentele ofertei financiare, inclusiv formularele, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

9.8.3. Ofertantul va preciza în ofertă sau la semnarea contractului care este modalitatea agreată de constituire a garanției de bună execuție.

9.8.4. Propunerea financiară va fi semnată de persoane împuternicite ale ofertantului și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă și pe durata derulării contractului.

-Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

-Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de diverse motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.

-Oferta va fi opisată și numerotată și va respecta modelele din secțiunea FORMULARE.

9.8.5. Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

Director Executiv
Direcția Tehnică
Iulian Chirșă

Șef Serviciu Investiții
Maria Gava

Intocmit / Redactat:
Dobre Marcel-Nicolae